



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

LEMBAGA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Gedung LPM Kampus A, Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220

Telp. (62-21) 4897658, Fax. (62-21) 4712063

PENGUMUMAN

Dengan ini diingatkan kembali terkait dengan laporan KKN sebagai berikut:

1. Laporan kegiatan mahasiswa

- a. Laporan kegiatan dibuat per kelompok kecil (10 orang), sehingga satu desa tiga laporan
- b. Dibuat rangkap dua hard copy dan satu soft copy (CD)
- c. Dijilid soft cover warna hijau muda
- d. Laporan keuangan dibuat terpisah disampul plastik dan lampirkan bon pembelinya, contoh fotmat sbb.:

| NO | TANGGAL | URAIAN/ BARANG YANG DIBELI | JUMLAH | HARGA (Rp) | KETERANGAN |
|----|----------|-------------------------------|----------|---------------|--|
| 1 | 2-2-2016 | Gula Putih | 5 Kg | 15.000 | Utk pelatihan membuat selai rambutan Rt 003 /Rw 04 |
| 2 | 2-2-2016 | Bambu | 4 batang | 25.000 | Utk gawang sepakbola dst. |

- e. Diserahkan **paling lambat tanggal 29 Februari 2016** di LPM, disertakan:

- SPPD yang sudah ditandatangani Kades, 1 kelompok 10 SPPD
- Instrument Penilaian Mahasiswa terhadap DPL, yang sudah diisi
- Instrumen Penilaian Masyarakat terhadap DPL, yang sudah diisi
- Daftar Hadir kelompok

2. Laporan Dosen Pembimbing

- a. Laporan kegiatan dibuat rangkap dua, dijilid hard cover, warna hijau tua.
- b. Diserahkan paling **lambat tanggal 29 Februari 2016** disertakan:
 - SPPD yang sudah ditandatangani Kades, 1 SPPD
 - Lembar penilaian mahasiswa yang sudah diisi sesuai jumlah mahasiswa yang dibimbing
 - Instrument penilaian dosen terhadap mahasiswa
 - Instrument penilaian dosen terhadap LPM

Demikian untuk diketahui, terima kasih atas kerjasamanya.

Jakarta, 16 Februari 2016
Ketua LPM,

Dr. Etin Solihatin, M.Pd
NIP.19660101 198903 2 003