



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon Rektor: (021) 4893854, WR I: 4895130, WR II: 4893918,  
WR III: 4892926, WR IV: 4893982, Humas: 4898486  
Laman [www.unj.ac.id](http://www.unj.ac.id)

**PENGUMUMAN**

**NOMOR: B/1021/UN39.2/KP.04.00/2024**

**TENTANG**

**SELEKSI PENERIMAAN CALON PEGAWAI TETAP  
PERGURUAN TINGGI NEGERI BADAN HUKUM (PTN-BH)  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA TAHUN 2024**

Berdasarkan Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2024 tanggal 14 Agustus 2024 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Jakarta. Universitas Negeri Jakarta memberikan kesempatan bagi Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Universitas Negeri Jakarta untuk menjadi Calon Pegawai Tetap Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Jakarta dengan ketentuan sebagai berikut :

**I. INFORMASI UMUM**

Rincian kebutuhan penerimaan Calon Pegawai Tetap Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum meliputi :

Kode Jabatan	Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Kebutuhan
39101	Dosen	Minimal S-2	4
39201	Penata Layanan Operasional	S-1/D-IV semua program studi	40
39202	Pengelola Layanan Operasional	D-III semua program studi	10
39203	Pengadministrasi Perkantoran dan Operator Layanan Operasional	SLTA/ sederajat	26
<b>Total</b>			<b>80</b>

**II. PERSYARATAN PELAMAR**

- Warga Negara Indonesia (WNI) yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- Kriteria usia sebagaimana berikut (terhitung per tanggal pelamar melakukan pendaftaran online di <https://sipeg.unj.ac.id/asesmen>
  - Pelamar pada kebutuhan jabatan pelaksana setinggi-tingginya 56 tahun 0 bulan 0 hari;
  - Pelamar pada kebutuhan JF Dosen, setinggi-tingginya 63 tahun 0 bulan 0 hari;

3. Pegawai Non ASN Universitas Negeri Jakarta dan masih aktif bekerja sampai dengan saat ini;
4. Memiliki ijazah dan daftar nilai asli atau fotocopy legalisir yang terdaftar dengan kualifikasi pendidikan minimal SMK/SMA/Sederajat;
5. Memiliki ijazah dan transkrip nilai asli atau fotocopy legalisir yang terdaftar dengan kualifikasi pendidikan D3/S1/S2/S3;
6. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
7. Surat keterangan sehat jasmani dan rohani yang dikeluarkan dari puskesmas atau rumah sakit;
8. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap;
9. Tidak mengonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor, dan zat adiktif lainnya;
10. Tidak terlibat dalam organisasi kemasyarakatan yang dinyatakan terlarang oleh pemerintah;
11. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi;
12. Tidak berkedudukan sebagai ASN, TNI/Polri, Dosen/Tendik BLU, Konselor, Apoteker, Pensiunan ASN dan TNI/Polri;
13. Mempunyai kecakapan, keahlian, dan keterampilan yang diperlukan;
14. Bersedia ditempatkan di unit yang ditentukan oleh UNJ.

### III. RENCANA PENJADWALAN\*)

No	Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan
1.	Pengumuman	1 November 2024
2.	Pemberkasan	1 – 8 November 2024
3.	Seleksi Administrasi	1 – 13 November 2024
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	13 - 14 November 2024
5.	Tes Psikotes	20 – 21 November 2024
6.	Pengumuman Hasil Psikotes	29 November 2024
7.	<i>Focus Group Discussion</i> (FGD)	4 – 5 Desember 2024
8.	Seleksi Kemampuan Bidang	10 – 11 Desember 2024
9.	Pengumuman Hasil Seleksi Akhir	30 Desember 2024

\*) Jadwal ini dapat berubah, dimohon pelamar selalu memantau perkembangan informasi melalui laman <https://sipeg.unj.ac.id/asesmen>

### IV. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar wajib melakukan pendaftaran/registrasi akun melalui laman <https://sipeg.unj.ac.id/asesmen>
2. Pelamar melakukan login ke portal dengan menggunakan id absen;
3. Pelamar mengunduh format surat lamaran dan portofolio yang telah disediakan;
4. Pelamar membuat Surat Lamaran dan Daftar Riwayat Hidup sesuai dengan format;
5. Pelamar wajib mengunggah hasil pindai (*scan*) dokumen persyaratan meliputi :
  - a. Pas foto terbaru dengan latar belakang warna merah;
  - b. KTP Asli atau surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil);



- c. Surat Lamaran yang diketik atau ditulis tangan, ditujukan kepada Rektor Universitas Negeri Jakarta;
  - d. Ijazah **asli atau fotocopy yang telah dilegalisir**, dengan ketentuan :
    - 1. Sesuai dengan kualifikasi pendidikan;
    - 2. Ijazah sementara/Surat Keterangan Lulus (SKL) tidak dapat digunakan untuk melamar.
  - e. Daftar Nilai/Transkrip nilai **asli atau fotocopy yang telah dilegalisir** bagi lulusan jenjang SMK/SMA/Sederajat s.d. S-3, dengan ketentuan:
    - 1. Daftar nilai/Transkrip nilai sesuai dengan kualifikasi pendidikan;
    - 2. Daftar nilai/Transkrip nilai sementara/daftar nilai sementara tidak dapat digunakan untuk melamar
  - f. Daftar Riwayat Hidup diri pelamar yang diketik atau ditulis tangan.
6. Pelamar memastikan seluruh data yang dimasukkan dan dokumen yang diunggah sudah lengkap, benar dan terbaca.

## V. PROSES SELEKSI

Seleksi dilaksanakan dengan tahapan :

- a. Seleksi Administrasi;  
Kelulusan seleksi administrasi didasarkan pada kesesuaian antara persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen pelamaran yang diunggah dalam laman <https://sipeg.unj.ac.id/asesmen>
- b. Tes Psikotes :
  - 1. Tes Psikotes diselenggarakan bagi pelamar yang dinyatakan memenuhi syarat (MS) seleksi Administrasi.
  - 2. Pelamar hanya dapat melaksanakan tes psikotes pada tanggal, waktu dan tempat pelaksanaan tes yang telah ditentukan.
  - 3. Hasil tes psikotes akan diumumkan pada laman <https://sipeg.unj.ac.id/asesmen>
  - 4. **Peserta yang dapat mengikuti tahap selanjutnya adalah hanya yang dinyatakan lulus tes psikotes.**
- c. *Focus Group Discussion* (FGD) :
  - 1. *Focus Group Discussion* (FGD) diselenggarakan bagi pelamar yang dinyatakan Lulus tes psikotes.
  - 2. Pelamar hanya dapat melaksanakan FGD pada tanggal, waktu dan tempat pelaksanaan tes yang telah ditentukan.
- d. Seleksi kemampuan bidang :
  - 1. Pelamar hanya dapat melaksanakan seleksi kemampuan bidang pada tanggal, waktu dan tempat pelaksanaan tes yang telah ditentukan.
  - 2. Seleksi Bidang Meliputi :
    - Dosen : wawancara dan *micro teaching*
    - Tendik : Wawancara

## VI. PENENTUAN KELULUSAN

1. Pengumuman hasil kelulusan akan umumkan pada laman <https://sipeg.unj.ac.id/asesmen>
2. Penetapan/keputusan Panitia Seleksi Penerimaan Calon Pegawai Tetap PTN-BH UNJ tahun 2024 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Dikeluarkan di Jakarta  
Pada tanggal 30 Oktober 2024

Wakil Rektor  
Bidang Keuangan dan Sumber Daya  
Selaku Ketua Tim Pengadaan  
Pegawai Tetap PTN-BH



Prof. Dr. Ari Saptono, S.E., M.Pd.  
NIP 197207152001121001 P